

PLÁN PRÁCE 2024/25

Daggett R. Willard: „Dobrá zpráva je, že hodně škol se dnes mění k lepšímu, horší zpráva je, že svět se mění rychleji než některé naše školy.“

Naše poslání:

Společně v přátelském, klidném, bezpečném a podporujícím prostředí se učíme a připravujeme na život.

Naše vize:

Chceme být stále se učící školou, která čelí nově přicházejícím výzvám a reaguje na ně s otevřenou myslí.

Hlavní úkoly:

- od 1. 9. 2024 výuka probíhá podle platného ŠVP Škola pro každého, včetně všech dodatků. Dodatek č. 4 s činnostmi od 1. 9. 2024 upravuje tabulky s učebními plány, vzdělávání v oboru Informatika 9. třída a volitelné předměty: Čtenářský klub a Mediální výchova
- ŠVP Nová informatika: pracovní tým: ŘŠ, ZŘŠ, Dočekal, vyhodnocení, návrhy dalších opatření, vydefinování výstupů po každém ročníku: Co umí čtvrták ..deváták
- Způsoby hodnocení – úkol pro všechny v týmu, metodická sdružení, pracovní porady, vzdělávání a sdílení zkušeností. Co potřebují naši žáci a co můžeme my učitelé změnit na svém učení? **SPOLEČNĚ VYVÍJENÉ ÚSILÍ, SPOLUPRÁCE NA ZLEPŠOVÁNÍ VÝUKY**
- Šablony OP JAK , Jdeme dál, 1 697 074,- Kč , 1.7.2023-30.6.2025
- Příběhy našich sousedů – Iva Horská, Zdeňka Pavličková + 9. třída

Příběhy našich sousedů jsou vzdělávacím projektem neziskové organizace Post Bellum pro žáky 7. – 9. tříd základních škol. Projekt nabízí alternativní způsob výuky, kdy se žáci dozvědí nejen mnoho ze života osobností žijících v bezprostředním okolí a z moderních dějin, ale především se naučí aktivně zpracovávat získané informace a předávat je ostatním. Projekt učí mladé lidi pracovat v týmu. Získávají tak důležité dovednosti pro budoucí uplatnění.

Plán DVPP 2024/25: Hlavní téma: Socionika

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- DVPP probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů.
- **Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi.**
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitel školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

Hospitační a kontrolní činnost ve školním roce 2024/25

- Tandemová výuka s ředitelem

- efektivní metody a formy vzdělávání využívající diferenciaci vzdělávacích cílů – každý žák má jiné potřeby
- realizace postojových cílů ve výuce – sebehodnocení, vzájemné hodnocení, způsob vyhodnocování vzdělávacího pokroku

Organizace školního roku

Vyučování ve školním roce 2024/2025 začne v **pondělí 2. září 2024.**

Podzimní prázdniny případnou na úterý **29. října** a středu **30. října 2024.**

Vánoční prázdniny začínají v **pondělí 23. prosince 2024** a končí v **pátek 3. ledna 2025.**

Vyučování začne v pondělí 6. ledna 2025.

Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno ve středu 30. ledna 2025.

Jednodenní pololetní prázdniny případnou na **pátek 31. ledna 2025.**

Jarní prázdniny: 3. března - 9. března 2025.

Velikonoční prázdniny: čtvrtek 17. dubna 2025.

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno v **pátek 27. června 2025.**

Hlavní prázdniny: budou trvat od 28.6.2025 do 31.8.2025.

Vyučování ve školním roce 2025/2026 začne v **pondělí 1. září 2025.**

Plán čerpání dovolené na zotavenou

30. 6. – 22. 8. 2025 40 dnů ŘD učitelé, vychovatelky
červenec-srpen 5 týdnů provozní zaměstnanci (podle potřeb a provozních možností školy)
25. 8. 2025 (pondělí) nástup po prázdninách

12 dnů samostudia pro pedagogy

K dalšímu vzdělávání pedagogickým pracovníkům přísluší volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, dobu čerpání volna určuje ředitel školy.

Podzimní prázdniny – 29.10. - ŘD, 30. 10. – 1 den SA

Vánoční prázdniny – 23., 27.,30., 31. 12.2024, 2.1., 3.1.2025 – 6 dní SA

Pololetní volno 31. 1. 2025 – školení, příprava zápisu do 1. třídy, program bude upřesněn

Jarní prázdniny 3. 3. – 7. 3. 2025 – 5 dní SA

Velikonoční prázdniny 17. 4. 2025 – práce související

Ředitelské volno – 2. 5. - školení, práce související, 9. 5. - práce související

Pracovní volno zaměstnanců

Pokud se zaměstnanec pro překážky v práci nemůže dostavit do zaměstnání, **je povinen to svému zaměstnavateli bez zbytečných odkladů (např. telefonicky) oznámit a požádat o poskytnutí volna (ŘŠ, ZŘŠ).** Pokud je mu překážka známa předem, musí o volno žádat **ředitele školy** dostatečně dlouho dopředu.

Zaměstnanec je povinen překážku v práci a délku jejího trvání zaměstnavateli prokázat-nechá si vystavit potřebné potvrzení od příslušné instituce-zdravotního střediska, obecního úřadu, pohřební služby, nádraží atd.

Nařízení vlády č. 590/2006 Sb.: Pokud má lékař ordinační dobu mimo pracovní dobu zaměstnance, pak zaměstnanci volno vůbec nemusí zaměstnavatel poskytovat, musí se přeobjedná na jiný termín. Dále nařízení vlády uvádí, že placené volno se poskytne, jen pokud nebylo možné vyšetření provést mimo pracovní dobu. Takže pokud přesto zaměstnanec navštíví lékaře v době, kterou zaměstnavatel neschválí, jde o neomluvenou absenci a tato doba nesmí být proplacena – plat se krátí.

a) Pracovní volno s náhradou mzdy nebo platu se poskytne na nezbytně nutnou dobu, bylo-li vyšetření nebo ošetření provedeno ve zdravotnickém zařízení, které je ve smluvním vztahu ke zdravotní pojišťovně, kterou si zaměstnanec zvolil, a které je nejbližší bydliště nebo pracoviště zaměstnance a je schopné potřebnou zdravotní péči poskytnout (dále jen „nejbližší zdravotnické zařízení“), pokud vyšetření nebo ošetření nebylo možné provést mimo pracovní dobu.

b) Bylo-li vyšetření nebo ošetření provedeno v jiném než nejbližším zdravotnickém zařízení, poskytne se pracovní volno na nezbytně nutnou dobu; náhrada mzdy nebo platu však přísluší nejvýše za dobu podle písmene a).

Provozní doba školy: denně od 6.00 do 17.00 hodin

Pracovní doba:

Pedagogičtí zaměstnanci: nástup nejpozději **20 minut** před zahájením přímé práce s dětmi, její průběh určen rozvrhem přímé práce s dětmi a dohledů nad dětmi, **jeden den (konzultační den) nařízená pracovní doba 7:00 – 15:30.**

Provozní úsek (úklid): **Marcela Zimolová** (2.st.) – (6,30 – 9,30; 13,00 - 18,00), **Lucie Bartejsová** (ŠJ, TV, chodba krček, vestibul) 6,00 – 12,00) **Lenka Markovičová** (1. st.) 15,00 – 21,00

Školník: 6: 00 – 14:30

ŠJ: 6: 00 – 14:30

Účetní školy: 6: 00 – 14:30

Rozdělení úvazků 2024/2025

2. stupeň			
Jméno	TU	Přidělené předměty	Hod
Pejčochová Ivana	8.	Ch9/ 2, Ch 8/ 2, Př 8.,9. / 4, Př 6. /2, Z 7.A, 7.B , 9/ 6 Hv 8 ,9 / 2, Pč 6., 7.A / 2, Ov 8/ 1, Bad.k. 8/ 1	22
Reiterman Miroslav		A 8 / 3, Ov 7.A, 7.B /2, , Z 8. /2, Z 6 / 2+2., Ko Aj 6 /1 Hv 7.B/ 1	13

Vodová Blanka		M 7.B / 5, M 7.A/ 5 , M 8 / 4, F 7.B / 2, F 6/ 2+2, Hv 1., 3. / 2	22
Dočekal Petr (metodik ICT), - 3 hodiny	9.	F 7.A / 2, F 8/ 2, F 9 /2, , Pč 6, 7.A,B, / 3 , Ov 9/ 1 Inf 6/1+1, Inf 7.A,B /2, Inf / 8 /1+1, Inf 9/ 1,Inf 4., 5./2	19
Lacková Veronika	7. B	Čj 6. / 5, Č 7.B / 5 ,A 6./ 3 ,Aj 7.A,B / 6, Aj 8/ 3	22
Pavličková Zdeňka		Aj 6. /3, Aj 9 /3, Č 6. / 5, D 6/ 2+2 , Med.v. 9/ 1	16
Horsáková Iva	7.A	Č 7.A, / 5, Č 8, 9 / 8, D 7.A, B / 4, D 8/ 1+1, D 9/ 2 ČK 8 /1, Med.v.9 / 1	22+1
Janoušek Petr - ŘŠ		Nj 8., 9. / 4, Tv 8+9 ch/ 2,	6
Jilečková Jana		Př 6. / 2, Př 7. A,B /4, TV 8+9 d/ 2,Tv 6/ 2+1, Tv 7.A,B / 4 ,VkZ 8. ,9. /2, Pč 7.B /1, Vv 7.A,B.,8.,9 /4	22
Štěpánová Tereza		M 5 / 5, M 6/ 5+5 , M 9 / 4, Ov 6/ / 1, Hv 6/ 1, Pč 6. /1	22
Horká Leona		Nj 7.A, 7.B /4	4
1. stupeň			
Pihávková Dominika	5.	Čj 5 / 7, Aj 5 / 3, VI 5/ 2, Př 5/ 2, Hv 5/ 1, Pč 5 / 1, Vv 5/ 1, Tv 5/2, Inf 4./1, Hv 7. A / 1, Sh 6/ 1	22
Valentová Jaroslava	3.	Čj 3 / 9, M 3/ 5, Prv 3/2, Vv 3/ 2, Tv 3/ 2 Tv 1 / 2	22
Tumová Jindra	1.	Čj / 8, M/ 5, A /1, Vv/1, Prv / 2, Pč /1 Aj 3/ 3, Pč 4/ 1	22
Farkačová Monika	2.	Čj / 9, M/ 5, Aj / 1 Prv / 2, Vv/1, Pč/ 1, Hv /1, Vv 6 /2	22
Obrdlíková Sabina	4.	Aj 4/ / 3+3, M 4/ 5, VI 4 /2, Př 4/ 1, Hv 4/ 1, Vv 4/ 2, Tv 4/ 2, Pč 4/ 1, Tv 2/2	22
Doležalová Renata (ZŘŠ) – 2 h.		Čj 4/ 7+2, Vv 6 / 2, Pč 8/ 1	12
Koudelková Jana		Vv 2/ 1, Pč 2/ 1, Pč 3/ 1	3

Evidence nadúvazkových hodin podléhá zvláštnímu režimu, formulář a stálé nadúvazkové hodiny označené v rozvrhu obdrží dotčené osoby elektronicky s povinností odevzdat poslední pracovní den v měsíci účetní školy.

Vzájemná výměna hodin v případě potřeby je zakázána bez předchozího souhlasu ředitele školy. ZŘŠ bude seznámena s průběhem realizace výměny vždy před jejím uskutečněním.

Volitelné předměty

Žák, který se přihlásil do volitelného předmětu, se nemůže v průběhu školního roku přesouvat! (jiné než u kroužků)

Třída	název předmětu	vyučující
6.	Konverzace v anglickém jazyce	Miloslav Reiterman
6.	Sportovní hry	Dominika Pihávková
8.	Badatelský klub, Čtenářský klub	Ivana Pejčochová, Iva Horskáková
9.	Mediální výchova	Iva Horskáková, Zdeňka Pavlíčková

Volitelné předměty – přehled

	6. ročník	8. ročník	9. ročník	Celkem
Konverzace v anglickém jazyce	8	----	----	8
Sportovní hry	22	----	----	22
Badatelský klub	----	12	----	12
Čtenářský klub	----	11	----	11
Mediální výchova	----	----	17	17

Volnočasové aktivity – kroužky

1. 10. 2024 - 30. 5. 2025

Činnost kroužku trvá 60 minut. (§ 111a školského zákona - **Organizace činnosti školských zařízení pro zájmové vzdělávání** (1) Vzdělávací hodina v zájmovém vzdělávání trvá 60 minut.)

Začíná až v okamžiku, kdy jsou přítomni všichni žáci.

Žáci platí 200,- Kč/měsíc (počet kroužků nerozhoduje)

Platba na celé období říjen – květen: 1600 Kč (do konce října 2024),

BEZHOTOVOSTNÍ REŽIM - POKYNY NA PŘIHLÁŠCE.

Možnost odhlášky na 2. pololetí, nelze se odhlásit v průběhu období!

Odhlášení z kroužku na 2. pololetí je možno pouze na základě písemné žádosti určené ZŘŠ, a to nejpozději do 31. 1. 2025. V tomto případě se platba vrací!!!!

Tato informace bude oznámena zákonným zástupcům. Zodpovídá TU

NABÍDKA KROUŽKŮ ŠKOLNÍ ROK 2024/25

Jméno	Název	Den/čas	Třídy
Procházka	basketbal	úterý	1.stupeň - 18:00 – 19:00

Procházka	basketbal	úterý	2.stupeň 19:00 – 20:00
Janoušek	florbal	pondělí	2.stupeň, 14:00 – 15:00
Hechtová	volejbal	úterý 17 – 18 h.	2.stupeň
Valentová	sportovní hry	úterý 12.45 – 13.45	2. 3.tř
Horsáková	příprava na JPZ český jazyk	čtvrtek 6:45 – 7:30	9. třída
Štěpánová	Příprava na JPZ matematika	Středa 6:45 – 7:30	9. třída
Valentová	turisták	Pátek (1. v měsíci)	2. - 5. tř.
Tumová	keramika	Čtvrtek 13:00 Čtvrtek 14:00	3. - 9.tř. 3. - 9.tř.
Staňková	Florbal	Pátek 12:30 –14:30	1.-4.třída
Koudelková	Tvoření	Pátek 12:30 –14:30	1.-4.třída
Obrdlíková	Čtenářský klub	Čtvrtek 12:45 – 13:45	4. - 5. třída
Dočekal	Stavebnice	Středa 13,45 – 14,45	4.- 7. třída

Plán schůzí

Metodická sdružení: přípravný týden, **minimálně třikrát** za školní rok

Porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy: velká přestávka **čtvrtek (všichni pedagogové)**

Schůzovní den – úterý

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

Pedagogické rady

a/ klasifikační pedagogické rady

14.15 - 16.00

Čtvrtek 23. 1. 2025 hodnocení prospěchu a chování za 1. pololetí

Čtvrtek 19. 6. 2025 hodnocení prospěchu a chování za 2. pololetí

b/ provozní a hodnotící pedagogické rady

14.15 - 16.00

29. 8./10.00/, 2. 9. /10, 00/, 24. 9., 19. 11., 8. 4., 27. 6. / 10.00/

c/ porady vedení školy

ŘŠ, ZŘŠ, ekonomka, vedoucí ŠJ, ZŘŠ pro PV, školník

čtvrtek: 7,45-8,30

d/ porady metodických sdružení

přípravný týden + další termíny dohodnout na prvním setkání, uvést do zápisu, zodpovídá vedoucí MS

e/ porady s žákovským parlamentem

úterý 7,00-7,30 / každé první úterý v měsíci/

Jazyková učebna, zodpovídá **koordinátor ŽP: Blanka Vodová, Jana Koudelková**

4. 9. 2024 první schůzka

V žákovském parlamentu pracují vždy dva zástupci z 3.-9. třídy

Konzultační hodiny, třídní schůzky

Konzultační den učitele – 1 den pro každého učitele dle jeho výběru (kromě úterý). Pracovní doba: 7:00 – 15: 30. Místo výkonu práce: Velký Beranov

Pondělí : Štěpánová, Pihávková, Lacková

Čtvrtek: Tumová, Valentová, Farkačová, Obrdlíková, Pejčochová, Horsáková, Jilečková, Vodová, Dočekal

a/ třídní schůzky

úterý

1. stupeň: 16:15 – 17:15

2. stupeň: 16:45 – 17:45

24. 9. 2024

19. 11. 2024

8. 4. 2025

b/ informační odpoledne

úterý, 15:00 – 17:00

14. 1. 2025, 3. 6. 2025

c/ schůze výboru SRPŠ

úterý 15:30, 24. 9. - 15:30 první schůzka

d/ den otevřených dveří

Po individuální domluvě kdykoliv, pro prvňáčky a jejich rodiče v dubnu 2025, březen, duben-návštěva budoucích prvňáčků ve škole, ČERVEN INFO RODIČE A DĚTI 1. TŘÍDA
e/ prevence závadového chování
průběžně, individuální jednání: Doležalová, Pavlíčková, třídní učitelé atd.
Programy prevence, MP Jihlava.

Povinností každého vyučujícího je aktualizovat známky v e – žákovské nejpozději v pátek daného týdne.

Plánované akce na rok 2024/2025

Akce	Termín	Zodpovídá
Plavecký výcvik 3., 4.tř.	6. 9. – 8.11.2024	Va,Ob
Olympijský víceboj 1. – 9.tř.	5. 9. 2024	Ji
Drakiáda	14. 9. 2024	ŠD
Zdatný prvňáček	září	Tu, Ji
ZOO Podpovrch – Když jsem já sloužil – 2.třída	26.9.2024	Fa
Planetárium Havl. Brod 6. + 7. tř	27.9.2024	Doč
Prevence úrazů 4. tř.	2. 10. 2024	Ob
Přespolní běh	3.10.2024	Jl,Ja
S Kukym na skládku v Henčově	4. 10. 2024	2.tř. Fa
Minifotbal, starší hoši	9.10.2024	Ji
Planetárium Brno + Vida 8. + 9. tř.	10. 10. 2024	Do
Dýňový svět 1.stupeň	10. 10. 2024	TU
Podzimní sběr papíru	15. - 17.10. 2024	Pe, parlament
Úřad práce Jihlava 9.tř.	22. 10. 2024	Do
Preventivní program MP Jihlava	4.11.2024	Va, Ob, Pi
Preventivní program MP Jihlava	5.11.2024	Tu, Fa
Exkurze SŠstavební Jihlava 9.tř.	4. 11. 2024	Do
Florbal, mladší h.	5.,6.,11,2024	Jl, Ja
Anglické divadlo DKO 4.tř., 5.tř	5.11.2024	Ob, Pi
Florbal, starší hoši	12.11.2024	
Sametový projekt	11. - 15. listopad	Pa, Ho
Dopravní hřiště 4.tř.	21.11.2024	Ob
Svačkový den 4. -9.tř.	listopad 2024	TU
Stolní tenis, hoši	4.12.2024	Ji
Advent u stromečku		1.st.
Mikuláš	5. 12. 2024	9.tř.
ZOO Podpovrch - Šelmy na vlastní oči	6. 12. 2024	8.třída - Pejčochová
Vánoční dílny	9. - 10. prosinec	TU
Vánoční jarmark	10. prosinec	všichni
ZOO Podpovrch - Ptačí svět	16. 1. 2025	Horsáková, Lacková
Kino 1.- 9.tř.	leden 2025	MS I., MS II.
Planeta 3000 - Chile	21. 1. 2025	6. a 7.třída - Pejčochová
Ples školy	28. 3. 2025	ZŠ, MŠ
Vlastivědný zájezd Praha 4.+5.tř.	jaro	Pi, Ob

Noc s Andersenem	11.4. 2025	ŠD + Horskáková
Hvězdárna 1.-3.tř.	jaro	Tu, Fa, Va
JE Dukovany a VE Dalešice	Duben, květen 2025	Doč
Jarní sběr papíru	22. - 24.4. 2025	Pe, parlament
ZOO Podpvrch - Pochybné suvenýry	28. 4. 2025	9.třída - Dočekal
Čarodějnické dopoledne	30.4.2025	1.st.
Český den proti rakovině	14.5.2025	Parlament, 9. tř., Vo
Snídaňový den	květen 2025	TU
ZOO Podpvrch – Kde se pláží pláží	22. 5. 2025	Fa
Den dětí	30. květen 2025	
Poznávací zájezd Anglie	26. 5. - 30. 5. 2025	Pa, 7. - 9. třída
ZOO Podpvrch - Mokřady	3. 6. 2025	6.třída - Štěpánová
Obhajoby absolventských prací	16., 17. 6. 2025 ???	TU, 2.st.
Zahradní slavnost, EPP Pomáháme pohybem	26. 6. 2025	ZŠ

Průběžně ve školním roce-preventivní programy MP Jihlava, sportovní soutěže

Funkce a specializované činnosti

netřídní učitelé

Petr Janoušek, ředitel školy, statutární orgán
Renata Doležalová, pedagogická zástupkyně
Zdeňka Pavlíčková, pedagogická zástupkyně
Miloslav Reiterman
Blanka Vodová, koordinátorka školního žákovského parlamentu
Jana Jilečková
Leona Horká

Specializované pedagogické činnosti

Renata Doležalová, výchovná poradkyně
Konzultační hodiny:
Pondělí: 8:45 – 9:30
Čtvrtek: 13:00 – 14:00

Petr Dočekal, metodik ICT
Konzultační hodiny:
Úterý: 10:40 – 11:25
Čtvrtek: 14:30 – 15:15

Ivana Pejčochová, koordinátorka EVVO
Zdeňka Pavlíčková, metodik prevence

Správcové kabinetů – 2024/25

Hudební výchova - Štěpánová
Český jazyk - Lacková
Žákovská knihovna - Horsáková
Školní družina - Staňková

Správcové učeben

Hudebna - Štěpánová
Jazyková učebna - Pavlíčková
Počítačová učebna - Dočekal

Za kmenové učebny s interaktivními tabulemi odpovídá TU, vyučující poslední hodiny, vychovatelka (vypnutý dataprojektor, reproduktory)

Webové stránky školy

Zdeňka Pavlíčková, Petr Dočekal

Facebookový profil školy

Zdeňka Pavlíčková, Iva Horsáková

Fotografie na webových stránkách školy

Fotografie zachycují průběh školních akcí, nikoli podobizny jednotlivých žáků, a jsou označeny pouze názvem dané školní akce. Tento postup účastníka řízení tak nelze považovat za zásah do práva na ochranu osobních údajů a k porušení nařízení EU.

Počet fotografií na web: 10 spolu s krátkým textem popisujícím prezentovanou akci.

Metodická sdružení

MS I. stupeň: Jindra Tumová

MS II. stupeň: Jana Jilečková

MS ŠD: Romana Staňková

Metodická sdružení tvoří učitelé podle stupňů školy, spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy, vyměňují si zkušenosti – příklady dobré praxe

Úkoly metodických sdružení:

- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené, vytvářejí podmínky pro účast žáků v soutěžích a olympiádách (výběr soutěže, příprava atd.)
- Podílejí se na tvorbě a úpravách školního vzdělávacího programu (diskuse o formách, metodách, průřezových tématech), zpracování zkušeností do ŠVP
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek, projektových dní a dalších akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Školní družina

činnost družiny se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění, ŠVP ŠD, celoročního plánu školy a školní družiny na aktuální školní rok

3 oddělení 1. - 4. třída

Provoz ŠD: pondělí-pátek 6.00 – 16.00

- Akce mimo pravidelný program hlásí vychovatelky vedení školy do týdenního plánu práce
- Odchodové doby 12.00, 12.45, 13.45, 14.30, 15.00 – 16.00 KDYKOLIV jsou závazné pro činnost všech oddělení ŠD a všech vychovatelek.

Úplata za službu školní družiny je stanovena zřizovatelem od 1. 9. 2024 na 200,- Kč / měsíc.

Platební termíny:

Platit je možno jednorázově nebo podle následujícího rozpisu: (v poznámce je vždy nutno uvést jméno a příjmení dítěte/děti)

Září – prosinec (platba v září 800,- Kč)

Leden – červen (platba v lednu 1200,- Kč)

Platby jsou prováděny BEZHOTOVOSTNĚ (pokyny na přihlášce – odpovídají vychovatelky)

- Úplata se hradí i v případě, že je žákovi nařízena karanténa (omluvená absence), ale škola není uzavřena
- Pokud dojde k uzavření školy (rozhodnutí KHS nebo MZ), stanoví ředitelka školy úplatu poměrně poníženou podle délky omezení (více než 5 dnů provozu)

Počty žáků:

Přílohy:

<i>2024/25(Stav od 1. 9. 2024)</i>	celkem	hoši	dívky
<i>I. ročník</i>	21	10	11
<i>II. ročník</i>	26	13	13
<i>III. ročník</i>	19	9	10
<i>IV. ročník</i>	23	10	13
<i>V. ročník</i>	17	8	9
<i>Celkem I. stupeň</i>	106	50	56
<i>VI. ročník</i>	30	18	12
<i>VII.A ročník</i>	15	10	5
<i>VII.B ročník</i>	18	9	9
<i>VIII. ročník</i>	23	13	10
<i>IX. ročník</i>	17	8	9
<i>Celkem II. stupeň</i>	103	58	45
<i>Celkem</i>	209	108	101

Plán výchovného poradce – Doležalová

Plán školní družiny – Staňková

Plán EVVO – Pejčochová

MPP - Pavlíčková

