



## PLÁN PRÁCE

### ŠKOLNÍ ROK 2017/18

*Motto :* "Dobrý učitel dnes – kromě toho, že musí být odborně zdatný a didakticky vybavený - musí být dětem vzorem osobnosti, která na sobě neustále pracuje, vzdělává se a neustále se cíleně rozvíjí."

#### **Základní pilíře vzdělávání v naší škole:**

##### **1. Být školou pro všechny, ve které si svůj pocit úspěchu zažije každé dítě.**

Každé dítě je jedinečné, má jiné zájmy, způsoby učení, jinou motivaci, tempo a tyto faktory je nutno zohlednit. Využívejme vhodných strategií, aby se všichni žáci zapojili do výuky. Tím, jak vyučujeme, pomáhejme žákům propojit to, co už znají s novými informacemi.

Učitel dnes již nemůže dávkovat všem žákům či studentům stejné kvantum poznatků a očekávat, že se každý přizpůsobí - někteří počkají, jiní se doučí doma. **Individualizace způsobů a forem výuky znamená z hlediska učitele poctivé přijetí faktu, že děti se učí rozdílnými způsoby, osvojují si dovednosti různou rychlostí a v různé kvalitě, mají odlišné vzdělávací potřeby, zájmy, hodnoty, zkušenosti.**

##### **2. Být školou, ve které učitelé i žáci přemýšlejí nad tím, co, jak a proč dělají.**

**Skončeme se zažitými stereotypy**, peníze do školství přidat nestačí, vše je o lidech. Nejlepší propagací naší práce jsou spokojení žáci, rodiče.

Učitel v dobré škole se neustále zabývá tím, co je v jeho předmětu opravdu důležité a v jaké struktuře to má žákům nabídnout. Umí se odpoutat od zbytečných podrobností, výjimek a špeků, které často slouží pouze k tomu, aby děti nachytávaly na chybách. Umí si látku uspořádat, z nabízeného materiálu si vybere a neprobírá učebnici stránku za stránkou jenom proto, že to tak někdo vymyslel a připravil. Je to velmi obtížná dovednost.

Další je citlivá pedagogická diagnostika, znalost žáků, neustálé zjišťování, jací jsou jako skupina i jako jednotlivci. K tomu patří i vnímání zdánlivé samozřejmosti – jejich věku a typu školy. Učitel, který se nesmíří s tím, že v základní škole nebudou ze všech žáků nositelé Nobelovy ceny za fyziku nebo hokejoví reprezentanti, bude trápit sebe i děti. Nejde při tom ani zdaleka o všeobecné snižování laťky, ale o rozlišování schopností každého žáka.

##### **3. Být školou, jejíž žáci na základě znalostí a dovedností získaných ve škole umí řešit problémy běžného života.**



Učme žáky diskutovat, vyjádřit názor, kriticky myslet, klást správně otázky. (*“Důležitější, než najít správné řešení, je umět najít smysluplnou otázku.”*)

Vytvářejme situace, v nichž musí řešit problémy a spolupracovat. Vedme své žáky k systematickému hodnocení jejich práce. Hodnotme jejich individuální pokrok, jak se zlepšují, zda jsou spokojeni se sebou atd. Sebehodnocení by mělo být běžnou součástí hodiny (zaměříme se na tento proces i při sdílení svých zkušeností a při vzájemných hospitacích)

#### **4. Být školou bezpečnou pro všechny.**

Vytvářejme svým chováním prostředí, které povzbuzuje respekt a toleranci k názorům ostatních, vychovávejme vlastním příkladem: Jak zajistit bezpečí pro žáky? Jedním z nástrojů jsou **pravidla**. Chceme, aby je naši žáci dodržovali? Dodržujeme je my sami? Zásady správného chování musí být přirozenou součástí každodenních aktivit na obou stranách.

Dobrý učitel je osobnost. Žák musí vnímat, že mu má učitel co nabídnout. Učitel musí být schopen improvizace a originality. A především si musí zachovat profesionální přístup. Dobrý učitel si nepotřebuje vydobýt respekt násilím. Dobrý učitel prostě respekt má.

#### **5. Být školou aktivní a pohodovou.**

Spolupracujme aktivně s kolegy, podporujme další rozvoj školy sdílením svých názorů, vědomostí, dovedností, podporujme úsilí ostatních, neházejme si klacky pod nohy. Respektujme rozhodnutí, která byla učiněna a názory ostatních členů týmu, aby vztahy mezi námi nebyly příčinou nespokojenosti. Soustředme se, abychom byli pro okolí čitelní a zabývali se podstatnými věcmi a neřešili zbytečnosti a nesmysly, aby hodnoty, na nichž školu stavíme, byly neměnné, abychom mezi sebou nesoupeřili, ale komunikovali. Zapojujme se aktivně do projektů pro žáky, podílejme se na jejich přípravě a realizaci, přicházejme se zajímavými aktivitami rozvíjejícími jednotlivce i kolektiv (žáků i kolegů), věnujme čas na svůj vlastní rozvoj a vzdělávání.

### **Plán schůzí**

**Metodická sdružení:** přípravný týden, minimálně třikrát za školní rok

**Mimořádné porady** k řešení organizačních záležitostí a provozu školy: velká přestávka čtvrtek (všichni peda zaměstnanci)

Schůzovní den je úterý.

**Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.**

**Provozní doba školy je denně od 6.00 do 16.30 hodin.**



### Pracovní doba:

Pedagogičtí zaměstnanci: Nástup nejpozději **20 minut** před zahájením přímé práce s dětmi, její průběh určen rozvrhem přímé práce s dětmi a dohledů nad dětmi, **jeden den (konzultační den) nařízená pracovní doba 7, 00 – 15, 30.**

**Provozní úsek (úklid):** Ivana Novotná (1.st.) – 13, 00 – 17,00

Marie Korandová (2.st.) – 6, 00 – 9, 30 (dělená směna) 12,30 – 17,00

**Školník:** 5, 00 – 13,30

**ŠJ:** 6, 00 – 14, 30

**Účetní školy:** 6, 00 – 14, 30

### Organizace školního roku

Zahájení:	pondělí 4. září 2017
Podzimní prázdniny:	čtvrtek 26. října a pátek 27. října 2017
<b>Ředitelská volna:</b>	<b>pátek 29. září 2017 a 13. října 2017</b>
Vánoční prázdniny:	23. prosince 2017 až úterý 2. ledna 2018, vyučování začne v středu 3. ledna 2018
Ukončení vyučování v I. pololetí:	středa 31. ledna 2018
Pololetní prázdniny:	pátek 2. února 2018
<b>Jarní prázdniny:</b>	<b>26. 2. – 4. 3. 2018</b>
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 29. března a pátek 30. března 2018 (státní svátek)
Ukončení vyučování v II. pololetí:	pátek 29. června 2018
Hlavní prázdniny:	1.7.2018 – 31.8.2018
Období školního vyučování 2018/2019	začne v pondělí 3. září 2018
Zápis do první třídy:	20. dubna 2018
Přijímací zkoušky:	Duben 2018 BUDE UPŘESNĚNO, AŽ BUDOU TERMÍNY ZNÁMY
Talentové zkoušky:	Leden 2018
Výlety:	21. 5. - 1. 6. 2018



---

### Plán čerpání dovolené na zotavenou

**26. 10. 2017 – 1 den ŘD (za rok 2016)**

2. 7. – 24. 8. 2018 38 dnů ŘD učitelé, vychovatelky

červenec-srpen 5 týdnů provozní zaměstnanci (podle potřeb a provozních možností školy)

**27. 8. 2018 nástup po prázdninách**

### 12 dnů samostudia pro pedagogy

K dalšímu vzdělávání pedagogickým pracovníkům přísluší volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, dobu čerpání volna určuje ředitel školy. Za dobu čerpání tohoto volna přísluší náhrada platu, která se rovná výši ušlého platu. Trvá-li pracovní poměr jen část školního roku, přísluší za každý měsíc trvání pracovního poměru jedna dvanáctina volna podle věty první. Při sjednání kratší než stanovené týdenní pracovní doby se úměrně tomu sníží rozsah volna podle věty první. Nevycherpané volno či jeho poměrná část bez dalších nároků zaniká.

Podzimní prázdniny – 27. 10. 2017– 1 den SA

Vánoční prázdniny - 4 dny SA

Pololetní volno 2. 2. 2018 – 1 den SA

Jarní prázdniny 26. 2. - 2. 3. 2018 – 5 dní SA

Velikonoční prázdniny 29. 3. 2018 – 1 den SA

### Pracovní volno zaměstnanců

Pokud se zaměstnanec pro překážky v práci nemůže dostavit do zaměstnání, **je povinen to svému zaměstnavateli bez zbytečných odkladů (např. telefonicky) oznámit a požádat o poskytnutí volna ( ŘŠ, ZŘŠ).** Pokud je mu překážka známa předem, musí o volno žádat **ředitelku školy** dostatečně dlouho dopředu.

Zaměstnanec je povinen překážku v práci a délku jejího trvání zaměstnavateli prokázat - nechá si vystavit potřebné potvrzení od příslušné instituce - zdravotního střediska, obecního úřadu, pohřební služby, nádraží atd.

**Vzájemná výměna hodin v případě potřeby je zakázána bez předchozího souhlasu ředitelky školy. ZŘŠ bude obeznámena s průběhem realizace výměny vždy před jejím uskutečněním.**



Rozdělení úvazků 2017/2018

<b>2. stupeň</b>			
<i>Jméno</i>	<i>TU</i>	<i>Přidělené předměty</i>	<i>Hod.</i>
Pejčochová Ivana	6.	Př 6.- 9./ 10, Ch 8.A, 8.B , 9. / 6, Pč 6., / 1, Z 8.A, 8.B , 9./ 6	22+1
Oberreiterová Jana	8.B	Čj 6. / 5, Čj 7. / 5, Čj 8.B / 4, VkJ 8.A, 8.B, 9. / 3 Ov 6. -9. / 5, Pč 7./ 1, Vv 9./ 1	22+2
Štaigerová Anežka	9.	M 6. – 9. / 22 , Hv 9./ 1	22+1
Dočekal Petr ( metodik ICT), 3 hodiny	7.	F 6. - 9. / 10, ICT 6. ,7./ 3, Inf 9./ 1 ICT 5./ 2 , Pč 6., 7. / 2 , Z 6./ 2	19+1
Sedláková Věra		Aj 5. / 3, Aj 8.A / 3, Aj 7. / 3 , KoAj 9. / 3, Ko Aj 7. / 1	13
Pavličková Zdeňka (ŘŠ)		Aj 6., 8.B , 9. / 9	7+2
Horsáková Iva		Čj 8.A / 4, Čj 9. / 4, D 6.- 9. / 8 , CvČj 8.A,8.B, 9./ 3 VI 5. / 2 , Tv 5. / 2	22+1
Janoušek Petr	8. A	Nj 8.A, 8.B, 9. / 9 , Z 7. / 2, Tv 3. /2, ICT 4/ 1, Tv 6., 7. / 4 , Tv 8.A, 8.B ch /2, Tv 9 ch /2, Tv 8.A, 8.B, 9. / 2	22+2
<b>1. stupeň</b>			
Júdová Barbora	5.	Čj/7 +2, M/ 5, Aj / 3, Hv / 1, Př / 2, Vv / 1 Aj 2 / 1	22
Farkačová Monika	1.	Čj/8, Aj / 1, M/ 5 , Prv./ 2, Vv/ 1, Hv/1, Tv /2, Pč /1 Pč 5 /1	22
Valentová Jaroslava	2.	Čj/ 9 , M/ 5, Prv./ 2, Tv /2, Pč /1, Hv /1, Vv/ 1, Pč 3/ 1	22



Tumová Jindra	3.	Čj / 9, M / 5, Aj / 3, Prv / 2, Vv / 2, VV 6 / 2	22+1
Morkusová Jana	4.	M / 5, Aj / 3, Vl / 2, Př / 1, Hv / 1, Tv / 2, Vv / 2, Pč / 1, Hv 3., 6., 7., 8. A, 8. B, / 5	22
Doležalová Renata (ZŘŠ) – 2 h.		Č 4./ 7, Vv 7./ 2, Pč 8.A, 8.B / 2	11
Kučáková Karla		Pč 5/ 1, VV 8.A, 8.B / 2	3

Evidence nadúvazkových hodin podléhá zvláštnímu režimu, formulář a stálé nadúvazkové hodiny označené v rozvrhu obdrží dotčené osoby elektronicky s povinností odevzdat poslední pracovní den v měsíci účetní školy.

#### Volitelné předměty

Žák, který se přihlásil do volitelného předmětu, se nemůže v průběhu školního roku přesouvat! (jiné než u kroužků)

Třída	název předmětu	vyučující
7.	Konverzace v anglickém jazyce	Věra Sedláková
8. A,B	Cvičení z českého jazyka	Iva Horsáková
9.	Cvičení z českého jazyka	Iva Horsáková
9.	Informatika	Petr Dočekal

#### Volitelné předměty – přehled

	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Celkem
Konverzace v anglickém jazyce	16	0	0	16
Cvičení z českého jazyka	0	32	12	44
Informatika	0	0	9	9



## VOLNOČASOVÉ AKTIVITY 2017/2018

<b><u>Pondělí :</u></b>	<b>13.00 - 13.45</b>	Flétna 2. – 5.tř.	Morkusová	4.tř.
	<b>13.30 – 15.00</b>	Čtenářský klub	Oberreiterová	mult.
	<b>13.45 – 14.30</b>	Hudební	Štaigerová	hud..
<b><u>Úterý :</u></b>	<b>6.45 – 7.30</b>	Cvičení z matematiky 9.tř.	Štaigerová	9.tř.
	<b>13.15 – 14.00</b>	Sportovní hry 2., 3.tř.	Valentová	těl.
	<b>14.00 – 14.45</b>	Basketbal 2.st.	Janoušek	těl.
<b><u>Středa :</u></b>	<b>6.45 – 7.30</b>	Cvičení z českého jazyka 9.tř.	Horsáková	9.tř.
	<b>13.45 – 14.30</b>	Přírodovědný 6.- 9.tř.	Pejčochová	Př
	<b>14.45 – 16.15</b>	Tanec Žďár		těl.
<b><u>Čtvrtek :</u></b>	<b>13.15 – 15.15</b>	Keramika 1. – 9.tř	Tumová	dílna
	<b>13.45 – 14.30</b>	Sportovní hry 4.- 6.tř.	Morkusová	těl.
	<b>14.30 – 15.15</b>	Hra na kytaru 5.- 8.tř.	Morkusová	4.tř.
	<b>14.30 – 15.15</b>	Florbal 8., 9.tř.	Janoušek	těl.
<b><u>Pátek :</u></b>	<b>12.45 – 15.45</b>	Turistický 2. -5.tř.	Valentová	
	<b>13.45 – 14.30</b>	Florbal 5. – 7.tř.	Tumová	
			Janoušek	těl.

Nábor do kroužků v průběhu září. Nejnižší počet žáků v kroužku: 7

**Zahájení: 2. 10. 2017**

**Ukončení: 31. 5. 2018**

### **TERMÍN PLATBY DO 20. 10. 2017 !**

Činnost kroužku trvá 45 minut. Začíná až v okamžiku, kdy jsou přítomni všichni žáci.

**Žáci platí 200,- Kč/měsíc (počet kroužků nerozhoduje)**

Platební období: 1. pololetí (platba v říjnu 800,- Kč)

2. pololetí (platba v únoru 800,- Kč)

**BEZHOTOVOSTNÍ REŽIM! POKYNY NA PŘIHLÁŠCE.**

**Možnost odhlášky na 2. pololetí, nelze se odhlásit v průběhu období!**

**Odhlášení z kroužku na 2. pololetí je možno pouze na základě písemné žádosti určené ZŘŠ, a to nejpozději do 26. 1. 2018.**

**Tato informace bude uvedena v ŽK, deníčku. Zodpovídá TU !!**

**Způsobu odměňování vedoucího kroužku: 1 kroužek / týden / 100,- Kč**



Základní a mateřská škola

**Velký Beranov**

Š K O L A P R O K A Ž D Ě H O

**Základní škola a mateřská škola**

**Velký Beranov, okres Jihlava,**

**příspěvková organizace**

---

### Pedagogické rady

#### a/ klasifikační pedagogické rady

**14,00-15,30**

Čtvrtek 25. 1. 2018 hodnocení prospěchu a chování za 1. pololetí

Čtvrtek 21. 6. 2018 hodnocení prospěchu a chování za 2. pololetí

#### b/ provozní a hodnotící pedagogické rady

**14,00-15,00**

**28. 8., 4. 9. /10, 00/, 26. 9., 14. 11., 20. 3., 17. 4., 29. 6.**

#### c/ porady vedení školy

**čtvrtek**

**7,45-8,30**

ŘŠ, ZŘŠ, ekonomka, vedoucí ŠJ, školník

#### d/ porady metodických sdružení

28. – 1. 9. 2017

další termíny dohodnout na prvním setkání, zapsat do sešitu, zodpovídá vedoucí MS

#### e/ porady s žákovským parlamentem

**úterý 7,00-7,30 / každé první úterý v měsíci/**

jazyková učebna, zodpovídá **koordinátor ŽP: Jana Oberreiterová, 19. 9. první schůzka**





Základní a mateřská škola

**Velký Beranov**

ŠKOLA PRO KAŽDÉHO

**Základní škola a mateřská škola**

**Velký Beranov, okres Jihlava,**

**příspěvková organizace**

**Konzultační hodiny, třídní schůzky**

**Konzultační den učitele – stanovuji 1 den pro každého učitele dle jeho výběru (kromě úterý). Pracovní doba: 7, 00 – 15, 30. Místo výkonu práce: ZŠ Velký Beranov**

**Pondělí: Janoušek, Štaigerová, Valentová, Oberreiterová**

**Středa: Jůdová, Pejčochová**

**Čtvrtek: Farkačová, Tumová, Morkusová, Dočekal, Horská, Sedláková**

a/ třídní schůzky

**úterý**

**1. stupeň: 16, 00 – 17, 00**

**2. stupeň: 16, 30 - 17, 30**

**14. 11. 2017 - volby nové školské rady**

**17. 4. 2018**

**26. 9. 2017 Valná hromada SRPŠ, 16,00 - 17,00**

ŠJ, následně krátké schůzky ve třídách 1., 4., 5., 6.tř. (ostatní podle potřeby a plánu třídního učitele)

b/ informační odpoledne

**úterý, 15,00 - 17,00**

**9. 1. 2018, 5. 6. 2018**

c/ schůze výboru SRPŠ

**úterý 15:30**

**26.9. - 15,30 první schůzka, volba nového předsedy, sborovna**

**pravidelně před třídními schůzkami**

d/ den otevřených dveří

Po individuální domluvě kdykoliv, pro prvňáčky a jejich rodiče v dubnu 2018, březen – duben schůzka s rodiči budoucích prvňáčků v MŠ, duben - návštěva budoucích prvňáčků ve škole

e/ prevence závadového chování

průběžně, individuální jednání: Doležalová, Pavlíčková, třídní učitelé atd.

Programy prevence, MP Jihlava.

**Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských knížek a deníčků.**

**2. stupeň pro zápis klasifikace používá od září 2017 pouze elektronickou žákovskou.**

**Kontrola prospěchu podle rozpisu v ŽK.**

**Povinností každého vyučujícího je aktualizovat známky v e – žákovské nejpozději v pátek daného týdne.**



Akce	Termín	Zodpovídá
Zdatný prvňáček	říjen 2017	1., 5. třída, Fa, Jů
SŠS Jihlava, exkurze	16. 10. 2017	9. třída, Doležalová
Úřad práce - 9. tř.	9. 11. 2017	Doležalová
Svačínové dny (připravuje 4. – 7. tř.)	16. 11. 2017	1., 2. stupeň, TU
Máme rádi písničky, Osvobozené divadlo – hudební pořad	15. 11. 2017	1., 2. stupeň, Mo, Št
PodpoVrch Jihlava, Ostrůvek Velké Meziříčí	Viz Roční plán EVVO	1., 2. st.
Vystoupení na Dni pro seniory Velký Akce Beranov	25. 11. 2017	1. stupeň
Vystoupení na zahájení adventu	3. 12. 2017	1. stupeň
Mikuláš	5. 12. 2017	9. roč. + Štaigerová
Štědrý den na návsi (DIOD)	18. 12. 2017	1. stupeň
Vánoční čas - projekt	6. – 7. 12. 2017	1., 2. stupeň, ŠD
Vánoční jarmark	7. 12. 2017	1., 2. stupeň, ŠD
Předvánoční zájezd Drážďany	14. 12. 2017	Janoušek
Vánoční posezení pro zaměstnance	15. 12. 2017	ZŠ, MŠ
Zimní sportovní den	5. – 9. 2. 2018	Janoušek
Konverzační soutěž AJ	prosinec	ŘŠ, Se
OČJ, 9. třída	únor	Oberreiterová
Pohádky z Vysočiny (DIOD)	16. 2. 2018	1. třída
Karneval	únor	ŠD, Ku, St
Školní ples	9. 3. 2018	ZŠ a MŠ
Dukovany, Dalešice	jaro 2018	8., 9. tř. Dočekal
Poznej Vysočinu (2. stupeň)	únor -duben	Pejčochová
Planeta 3000, Barma	14. 3. 2018	Pe
Matematický klokan	duben	Štaigerová
Matematická olympiáda, Pythagoriáda	duben	Štaigerová
Kouzelný výlet	19. 4. 2018	1. – 4. třída
Výroční schůze zaměstnanců ZŠ a MŠ	duben	ZŠ a MŠ
Dopravní soutěž	duben	ŠD, Ku, St
Čarodějná zkouška	duben	2, 3., 5. tř.
Obec slaví - projekt	2. – 3. 5. (2. stupeň)	1., 2. stupeň
Poznávací zájezd Anglie	duben, květen	7. - 9. t.ř. ŘŠ
Obhajoby závěrečných prací 9. tř.	červen 2018	Vyučující 2. st.
Den dětí	1. 6. 2018	TU
Charitativní běh (spolupráce SDH VB)	2.6.2018	Ja, Pe, Št
Zahradní slavnost	28. 6. 2018	ZŠ



**3. třída – Prevence dětských úrazů** (organizátor Kraj Vysočina) - všechny ZŠ obdrží soubor zdravotně-výchovných materiálů s komplexně pojatou tematikou prevence dětských úrazů (prosinec 2017 - leden 2018)  
- cyklus 3 besed formou různých her a soutěží, včetně. nácviku 1. pomoci (leden - červen 2018)

**8. A, B – První pomoc do škol**

### Funkce a specializované činnosti

#### netřídní učitelé

Mgr. Zdeňka Pavlíčková, ředitelka školy, statutární orgán

Mgr. Renata Doležalová, pedagogická zástupkyně

Mgr. Iva Horsáková

Mgr. Věra Sedláková, 0, 59

#### specializované pedagogické činnosti

Mgr. Renata Doležalová, výchovná poradkyně

#### **Konzultační hodiny:**

**Pondělí: 13, 30 – 15, 00**

**Středa: 9, 45 – 10, 30**

Mgr. Petr Dočekal, metodik ICT

#### **Konzultační hodiny:**

**Úterý: 10, 45 – 11, 25**

**Čtvrtek: 14, 45 – 15, 30**

Ing. Ivana Pejčochová, koordinátor EVVO

Mgr. Zdeňka Pavlíčková, metodik prevence

### Správcové kabinetů – 2017/2018

Hudební výchova

Učební pomůcky 1. stupeň

Žákovská knihovna 1. stupeň

Přírodopis

Zeměpis

Matematika

Dějepis

Výtvarná výchova

Správce počítačové sítě

Správce fondu učebnic 1. stupeň

Praktické činnosti- školní kuchyň

Správce fondu učebnic 2. stupeň

Cizí jazyky

Český jazyk

Učitelská knihovna

Didaktická technika

Tělesná výchova

Fyzika

Praktické činnosti

Štaigerová

Tumová

Tumová

Pejčochová

Pejčochová

Štaigerová

Horsáková

Doležalová

Dočekal

Valentová

Pejčochová

Štaigerová

Aj – Sedláková, Nj - Janoušek

Oberreiterová

Oberreiterová

Dočekal

Janoušek

Dočekal

Dočekal



Chemie  
Občanská výchova  
Žákovská knihovna 2. stupeň  
Školní družina

Pejčochová  
Oberreiterová  
Oberreiterová  
Kuťáková

### Správčové učeben

ICT, Fy - Dočekal  
Ch, Př - Pejčochová  
Jazyková učebna – Janoušek  
Hudebna – Štaigerová  
Multimediální učebna – Janoušek

**Za kmenové učebny s interaktivními tabulemi odpovídá TU, vyučující poslední hodiny, vychovatelka (vypnutý dataprojektor, reproduktory)**

### **Třídy a učebny s ITAB:**

1., 2., 3., 4., 5. třída – 1. stupeň  
6., 8.B – 2. stupeň  
Učebny: F, Ch+Př, MU

### Webové stránky školy

Petr Dočekal  
Zdeňka Pavlíčková

### Metodická sdružení

**MS I. stupeň: vedoucí nebude stanovena, rozdělení kompetencí mezi učitelky bude projednáno na schůzce 31. 8. V 9, 00 hodin.**

**MS II. stupeň: Anežka Štaigerová**

**MS ŠD: Karla Kuťáková**

Metodická sdružení tvoří učitelé podle stupňů školy, spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

### Úkoly metodických sdružení:

- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhnou opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené, vytvářejí podmínky pro účast žáků v soutěžích a olympiádách (výběr soutěže, příprava atd.)
- Podílejí se na tvorbě a úpravách školního vzdělávacího programu (diskuse o



formách, metodách, průřezových tématech), zpracování zkušeností do ŠVP

- **Výměna zkušeností v rámci vzájemných hospitací – vzájemné hospitace v letošním školním roce budou zaměřeny na klima ve vyučování a formy hodnocení a sebehodnocení žáků ve výuce. Organizace a metodika vzájemných hospitací budou předmětem prvního jednání MS (spolupracující skupiny, harmonogram, pořízení a forma hospitačního záznamu, rozbor za účasti ŘŠ nebo ZŘŠ)**
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.



## Školní družina

- otevřít a naplnit 3 oddělení do celkového počtu 75 žáků
- ve výchovné práci využívat osvědčené formy činnosti
- sestavit celoroční plán práce
- činnost družiny se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

**Provoz ŠD:** pondělí - pátek 6.00 – 16.00

KUTÁKOVÁ KARLA			
Služba ŠD			
	Lichý týden		Sudý týden
PO	6:00-8:00	12:20-15:00	12:20 – 16:00
ÚT	6:00-8:00	12:10-15:00	12:10 – 16:00
ST	6:00-8:00	11:20-15:00	11:20 – 16:00
ČT	6:00-8:00	12:20-15:00	12:20 – 16:00
PÁ	6:00-8:00	11:20-15:00	11:20 – 16:00
Celkem 23 hodin ŠD			

STAŇKOVÁ ROMANA			
Služba ŠD			
	Sudý týden		Lichý týden
PO	6:00-8:00	11:00-15:15	11:00 – 16:00
ÚT	6:00-8:00	11:00-15:15	11:00 – 16:00
ST	6:00-8:00	11:00-15:15	11:00 – 16:00
ČT	6:00-8:00	11:00-15:15	11:00 – 16:00
PÁ	6:00-8:00	11:00-15:00	11:00 – 16:00
Celkem 28 hodin ŠD			

**Mgr. Veronika Vohlídalová** 3. oddělení ŠD, od 2. 10. 2017 v době od 12,15 do 14, 15

1. Činnost **všech** oddělení ŠD se řídí organizační směrnicí školy – Řádem školní družiny a vychází z platného **ŠVP ŠD a ročního plánu**.

2. Akce mimo pravidelný program hlásí vychovatelky vedení školy do týdenního plánu práce.

3. Odchodové doby (v platnosti od 29. 9. 2015) 12.00, 12.45, 13.45, 14.30, 15.00 – 16.00 KDYKOLIV jsou závazné pro činnost všech oddělení ŠD a všech vychovatelek.

### Denní rozvrh

- 6. 00 – 7.45 výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
- 11.40 – 13.30 hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
- 13.30 – 15.00 vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
- 15.00 – 15.30 příprava do vyučování (individuálně, i dle zájmu rodičů)
- 15.30 – 16.00 zájmová činnost, postupný odchod dětí



Úplata za službu školní družiny je stanovena ředitelkou školy na 200,- Kč / měsíc.

**Platební termíny:**

**Platit je možno jednorázově nebo podle následujícího rozpisu: (v poznámce je vždy nutno uvést jméno a příjmení dítěte/děti)**

Září – prosinec (platba v září 800,- Kč)

Leden – červen (platba v lednu 1200,- Kč)

Platby jsou prováděny **BEZHOTOVOSTNĚ** (pokyny na přihlášce – odpovídají vychovatelky)

**7. Počty žáků:**

2017/2018 (Stav od 1. 9. 2017)	celkem	hoši	dívky
I. ročník	14	7	7
II. ročník	17	8	9
III. ročník	24	15	9
IV. ročník	17	8	9
V. ročník	29	13	16
<b>Celkem I. stupeň</b>	<b>101</b>	<b>51</b>	<b>50</b>
VI. ročník	24	13	11
VII. ročník	16	9	7
VIII.A ročník	16	11	5
VIII.B ročník	16	12	4
IX. ročník	21	8	13
<b>Celkem II. stupeň</b>	<b>93</b>	<b>53</b>	<b>40</b>
<b>Celkem</b>	<b>194</b>	<b>104</b>	<b>90</b>

**8. Evidence úrazů**

a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo, nebo třídní učitel.

b) V knize úrazů se evidují všechny úrazy dětí a žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví.

c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost dítěte nebo žáka ve škole, vyhotovuje škola obdobným postupem záznamy o úrazu na předepsaných formulářích. Pro účely školských předpisů se smrtelným úrazem rozumí takové poškození



zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu. Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce anebo místně příslušného útvaru Policie České republiky. Škola vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole, záznam, pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.

d)Hlášení úrazu. O úrazu nezletilého žáka podá škola bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky. Dále o úrazu podá škola bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola má takové pojištění sjednáno.

e)Záznam o úrazu, jehož důsledkem byla nepřítomnost, nebo pokud je pravděpodobné, že žáku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá škola za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce - zřizovateli, zdravotní pojišťovně žáka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce.

f)Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola navíc ještě místně příslušnému útvaru Policie České republiky a to do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.

g)Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

## 9. Přílohy:

Č. 1 Plán akcí školní družiny

Č. 2 Plán EVVO 2017/2018 - Pejčochová

Č. 3 ŠPS 2017/2018 - Pavlíčková

Č.4 Plán výchovného poradce 2017/2018 - Doležalová

Velký Beranov, 26. září 2017

**Mgr. Zdeňka Pavlíčková**  
Ředitelka ZŠ a MŠ