



Základní a mateřská škola **Velký Beranov**

Š K O L A P R O K A Ž D É H O

**Školní vzdělávací program
pro školní družinu**

„Radost z poznání“

**Mgr. Zdeňka Pavlíčková
ředitelka – statutární orgán**

Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ DRUŽINY A ŠKOLNÍHO KLUBU.....	4
2.1 PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČE.....	4
2.2 PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH	4
2.3 PROVOZNÍ PODMÍNKY	4
2.3.1 Materiální vybavení.....	4
2.3.2 Prostorové podmínky.....	4
2.3.3 Personální podmínky	5
2.3.4 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví.....	5
2.3.5 Ekonomické podmínky.....	5
3. CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ.....	5
3.1. MÍSTO, KDE ŽIJEME:	5
3.2. LIDÉ KOLEM NÁS:	5
3.3. LIDÉ A ČAS:	5
3.4. ROZMANITOST PŘÍRODY:	6
3.5. ČLOVĚK A JEHO ZDRAVÍ:	6
4. METODY A FORMY PRÁCE	6
4.1. PODZIM:	6
4.2. ZIMA:	7
4.3. JARO:.....	7
4.4. LÉTO:.....	8
5. KLÍČOVÉ KOMPETENCE	8
5.1 KOMPETENCE K UČENÍ	8
5.2 KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ	8
5.3 KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ.....	8
5.4 KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ	8
5.5 KOMPETENCE PRACOVNÍ	9
5.6 KOMPETENCE K NAPLNĚNÍ VOLNÉHO ČASU	9
PŘÍLOHA Č. 1: DOKUMENTACE A ZÁKLADNÍ INFORMACE	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.

Školní vzdělávací program školní družiny

1. Identifikační údaje

Název školy: Základní škola a mateřská škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace

Adresa školy: Základní škola a mateřská škola Velký Beranov 331, 588 21

Ředitel – statutární zástupce: Mgr. Zdeňka Pavlíčková

Kontakty: e-mail: skola@zsvberanov.cz
telefony: sekretariát: 567218884, 736 487 021
ředitelka: 567218146, 733 351 128
zástupkyně ředitele: 5767218147, 736 487 022
školní družina: 567218153
školní jídelna: 567218053, 736 487023
IČO: 75022133

Zřizovatel:

Název: Obec Velký Beranov
Adresa: Velký Beranov 58, 588 21
Kontakty: JUDr. Ján Plevčik, tel: 567218828, e-mail: starosta@velkyberanov.cz
IČO: 00286834

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2017

2. Charakteristika školní družiny

Školní družina je zřízena dle Školského zákona a řídí se zejména prováděcí vyhláškou MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Kapacita školní družiny je 75 dětí, školního klubu 60 dětí. Kromě programu školní družiny mohou děti navštěvovat také volnočasové aktivity pořádané školou. Provoz školní družiny je rozdělen na ranní a odpolední činnost.

2. 1 Podmínky přijímání uchazeče

K pravidelné denní docházce do školní družiny jsou přijímáni žáci 1. - 5. ročníku základní školy. Podmínkou přijetí je řádně vyplněný zápisový list a souhlas zákonných zástupců s ujednáními uvedenými na přihlášce. Přihlásit děti lze v průběhu celého školního roku. O přijetí žáka rozhoduje ředitelka školy.

Rozhodující kritéria pro přijímání jsou:

- kapacita školní družiny (75 žáků),
- věk dítěte

ŠD se naplňuje do počtu maximálně 30 dětí v oddělení. Děti vyzvedávají zákonní zástupci osobně. Součástí přihlášky je rovněž zmocnění další osoby oprávněné k vyzvedávání. Když dítě bude odcházet v určitou dobu samo, musí to být zapsáno v přihlášce dítěte do ŠD.

Na základě písemné žádosti zákonných zástupců o vyřazení žáka může žák ukončit docházku do školní družiny kdykoli v průběhu školního roku.

Délka vzdělávání ve školní družině je od 1.- 5. ročníku.

2. 2 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

V případě, že do školní družiny dochází žák, který vyžaduje specifický pedagogický přístup, snažíme se vytvořit takové podmínky pro činnost, aby mohl být bez problémů zařazen. Družina spolupracuje při výběru činností s rodiči a společně tak umožní žákovi bezproblémovou adaptaci.

Pokud je ve školní družině žák s mimořádným talentem, potom mu bude nabídnuta možnost využívání školní knihovny a přístup na internet. Při přípravě programu pro takového žáka spolupracuje vychovatelka školní družiny s učiteli základní školy, aby byly žákovi nabídnuty takové metody a formy práce, které by ho vhodně motivovaly a uspokojily.

2. 3 Provozní podmínky

2. 3. 1 Materiální vybavení

- interaktivní tabule
- stavebnice
- stolní hry
- knihy, časopisy
- sportovní potřeby

2. 3. 2 Prostorové podmínky

- třídy, podle počtu oddělení školní družiny
- tělocvična
- školní zahrada
- sportovní hřiště
- učebna informatiky

2. 3. 3 Personální podmínky

- počet vychovatelek odpovídá počtu oddělení
- všechny vychovatelky splňují požadavky na předepsanou odbornou způsobilost
- odbornost si vychovatelky prohlubují v akreditovaných kurzech a samostudiem

2. 3. 4 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Školní družina tvoří se základní školou jednu právnický subjekt, proto je bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců a dětí zajišťována v rámci celé školy.

Základem bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců je plnění pracovních povinností a prevence rizik, což znamená:

- vykonávat pouze takové činnosti, které neohrožují zdraví své ani ostatních
- zaznamenávat údaje do knihy úrazů
- znát základní povinnosti vyplývající z předpisů
- zúčastňovat se školení BOZP
- absolvovat periodické lékařské prohlídky
- dodržovat pokyny zaměstnavatele a zásady chování na pracovišti
- neužívat alkohol a jiné návykové látky
- nekouřit na pracovišti
- oznamovat nedostatky a závady na pracovišti
- oznamovat úrazy své a ostatních

2. 3. 5 Ekonomické podmínky

Vybavení školní družiny se řídí potřebami, a to jak z hlediska obnovy, tak i z hlediska modernizace. Pro tyto účely jsou využívány prostředky z provozního příspěvku zřizovatele, který je částečně tvořen poplatky rodičů. Tuto výši upravuje směrnice vydaná ředitelkou školy.

3. Cíle vzdělávání

Člověk a jeho svět

3.1. Místo, kde žijeme:

- poznávání nejbližšího okolí
- organizace života v rodině, ve škole

VVS – vycházky do okolí, tématické malování, besedy, povídání, regionální pohádky a pověsti

- místní tradice, dopravní výchova

3.2. Lidé kolem nás:

- osvojování si zásad vhodného chování
- jednání mezi lidmi
- význam a podstata tolerance, empatie a vzájemné úcty
- seznamují se s právy a povinnostmi

VVS – dodržování zásad slušného chování, slovní a mimoslovní komunikace, naslouchání

- stolování, tolerance ve skupině
- kladný vztah ke spolužákům

3.3. Lidé a čas:

- budování správného režimu dne a jeho dodržování
- sestavování a naplňování režimu školní družiny

VVS – dodržování programu školní družiny a jeho příprava, realizace týmové práce

3.4. Rozmanitost přírody:

- seznámení se s proměnlivostí přírody živé i neživé

VVS – poznávání druhů rostlin a živočichů podle atlasu

- vnímání přírodních změn
- výchova k ekologii (třídění odpadu)

3.5. Člověk a jeho zdraví:

- poznat sami sebe
- získat ponaučení o zdraví a nemocech

VVS – besedy o zdravém životním stylu

- zvládnout základy první pomoci (ošetření drobného poranění, nácvik obvazové techniky)

4. Metody a formy práce

Samostatná i skupinová práce, prezentace výsledků, hra, soutěž, řízená diskuse, literární a výtvarná tvorba, dramatizace, brainstorming. Pravidelná výchovná, vzdělávací činnost s využitím otevřené nabídky spontánních činností.

4.1. Podzim:

Zájmové činnosti	Rekreační a odpočinkové činnosti	Příprava na vyučování
<p>Esteticko– výchovná</p> <ul style="list-style-type: none"> – dbát na estetický vzhled prostředí školy – výzdoba výtvarnými pracemi s podzimní tematikou <p>Přírodovědná</p> <ul style="list-style-type: none"> – vycházky do přírody – určování živočichů podle atlasu – vnímání přírodních změn <p>Pracovně– technická</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy práce na PC 	<ul style="list-style-type: none"> – stolní námětové hry – společenské hry – hry na počítači – dopravní výchova dopravní. značky, přecházení vozovky – sportovní činnosti – využití tělocvičny a hřiště – vycházky do přírody – pobyt na školní zahradě 	<ul style="list-style-type: none"> – vypracování domácích úkolů – práce s encyklopedií – čtení dětských časopisů

4.2. Zima:

Zájmové činnosti	Rekreační a odpočinkové činnosti	Příprava na vyučování
<p>Esteticko – výchovná</p> <ul style="list-style-type: none"> – výzdoba oken – zimní tematika – malování zimní přírody – vánoční tradice – dramatizace pohádek <p>Přírodovědná</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdobení stromku pro zvířata – pozorování změn – vztah k životnímu prostředí 	<ul style="list-style-type: none"> – stolní a námětové hry – společenské hry – dodržování pravidel hry na počítači – dopravní výchova – sportovní činnosti – využití tělocvičny – sáňkování, bobování, stavění sněhuláků – karneval masek 	<ul style="list-style-type: none"> – vypracování domácích úkolů – práce s encyklopedií – procvičování matematických úkonů – didaktické hry k opakování a procvičování probraného učiva

4.3. Jaro:

Zájmové činnosti	Rekreační a odpočinkové činnosti	Příprava na vyučování
<p>Esteticko– výchovná</p> <ul style="list-style-type: none"> – vést děti k aktivnímu vnímání prostředí kolem sebe, ve škole, doma – využití nových technik - textilní koláže <p>Přírodovědná</p> <ul style="list-style-type: none"> – pěstovat vztah k přírodě – výchova k ekologii – pozorování rostlin, třídění odpadu <p>Pracovně– technická</p> <ul style="list-style-type: none"> – práce na PC 	<ul style="list-style-type: none"> – stolní a námětové hry – malování na volné téma – dopravní výchova – základy první pomoci – nácvik obvazové techniky, ošetření drobného poranění, fixace zlomeniny – 4., 5. tř. – sportovní činnosti – tělocvična, hřiště, – pobyt dětí na školní zahradě 	<ul style="list-style-type: none"> – vypracování domácích úkolů – encyklopedie – dětské časopisy – didaktické hry

4.4. Léto:

Zájmové činnosti	Rekreační a odpočinkové činnosti	Příprava na vyučování
<p>Esteticko– výchovná – výtvarné práce s přírodninami – otiskování, otláčování – dramatizace pohádek – poslech CD</p> <p>Přírodovědná – ochrana přírody – jedovaté rostliny a jedovatí hadi, nemocná zvířata</p> <p>Pracovně– technická – práce na PC</p>	<p>– pobyt dětí na školní zahradě – společenské a tvořivé hry, hádanky – společná četba, poslech, vyprávění – vyprávění o prázdninách – besedy s dětmi – sportovní aktivity – dopravní výchova</p>	<p>– vypracování domácích úkolů – encyklopedie – dětské časopisy, práce s knihou</p>

5. Klíčové kompetence

5.1 Kompetence k učení

- využívá získané poznatky
- posuzuje výsledky své práce, oceňuje vlastní pokrok
- rozvrhne si čas na samostatnou práci
- používá encyklopedie, knihy a časopisy
- získané vědomosti dává do souvislostí

5.2 Kompetence k řešení problémů

- rozpozná a pochopí problém
- přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách
- hledá různé varianty řešení
- nenechá se odradit případným neúspěchem
- přijímá odpovědnost za výsledek řešení problému

5.3 Kompetence komunikativní

- účastní se diskuzí
- zkouší a vyhodnocuje, které způsoby práce mu vyhovují
- vhodně reaguje a vyjadřuje vlastní názor
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů mezi svými spolužáky
- rozšiřuje svoji slovní zásobu

5.4 Kompetence sociální a personální

- dodržuje stanovená pravidla
- podílí se na utváření příjemné atmosféry mezi kamarády a spolužáky
- přispívá k upevňování přátelských vztahů
- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
- při práci ve skupině se podílí o pomůcky a materiál

5.5 Kompetence pracovní

- dodržuje vymezená pravidla, zásady bezpečnosti při hře
- má smysl pro povinnost při hře
- k povinnostem přistupuje odpovědně
- dokáže si zorganizovat pracovní prostor
- dokončí práci
- prezentuje výsledky své práce

5.6 Kompetence k naplnění volného času

- vnímá krásy přírody
- rozvíjí své zájmy, záliby
- účelně využívá, organizuje svůj volný čas
- nebojí se říci „ne“

Příloha č.1: Dokumentace a základní informace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

1. Evidence přijatých dětí (zápisové lístky pro žáky)
2. Docházkový sešit
3. Přehledy výchovně vzdělávací práce jednotlivých oddělení včetně docházky dětí
4. Celoroční plán činnosti
5. Roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy
6. Vnitřní řád školní družiny, rozvrh vyučovacích hodin
7. Záznamy metodického sdružení

Velký Beranov.....1. 09. 2017.....


Mgr. Zdeňka Pavlíčková
ředitelka školy

Projednáno ŠR na jednání dne
- 5. 09. 2017


Monika Zemanová, Dipl.ek.
předsedkyně ŠR